

Politica in materia di protezione dei dati personali

1. Responsabile del trattamento.....	1
2. Scopo.....	1
3. A quali metodi di raccolta si applica questa Politica?	1
4. Perché vengono raccolti i dati personali?	2
5. A chi sono trasmessi i dati?.....	2
6. I dati sono inviati al di fuori dell'Unione Europea?	3
7. Quali sono i diritti degli interessati?.....	3
8. Come esercitare i diritti?.....	3
9. Entrata in vigore e revisione della Politica di Protezione dei Dati Personali.....	3

1. Responsabile del trattamento

Il Responsabile del trattamento è Itamedical Srl, con sede in Via del Commercio 56, 36100 Vicenza.

2. Scopo

Lo scopo della presente "Politica di Protezione dei Dati Personali" è quello di informare tutte le persone fisiche interessate sul modo in cui Itamedical raccoglie e utilizza i Dati Personali e sugli strumenti a disposizione per controllare tale uso. Questa politica non si applica ai siti web di terzi eventualmente menzionati sul sito di Itamedical Srl.

Questa politica riguarda:

- i candidati nell'ambito di una candidatura spontanea o di una risposta a un annuncio pubblicato;
- coloro che desiderano iscriversi alla Newsletter;
- tutti gli Utenti del sito web (www.itamedical.it) che si collegano e navigano il sito.

3. A quali metodi di raccolta si applica questa Politica?

Itamedical raccoglie i Dati Personali online (anche via e-mail), su carta o oralmente (in un colloquio o per telefono) e questa Politica si applica indipendentemente dal metodo di raccolta o di trattamento.

I Dati Personali che la persona fisica accetta di comunicarci, indipendentemente dal metodo di raccolta (online, per via cartacea o orale durante un colloquio o per telefono), sono oggetto delle disposizioni della presente Politica.

4. Perché vengono raccolti i dati personali?

Itamedical utilizza i Dati Personali nell'ambito delle sue missioni e attività. Di seguito è riportato l'elenco dei motivi della raccolta dei Dati Personali e la relativa base legale.

Scopo del trattamento	Base legale del trattamento	Periodo di conservazione
Sito Internet		
Registrazione modulo di contatto	Legittimo interesse di Itamedical a poter essere contattata	12 mesi
Monitoraggio del traffico sul sito	Legittimo interesse di Itamedical a monitorare l'attività del proprio sito	12 mesi
Iscrizione alla newsletter	Legittimo interesse di Itamedical a consentire ai propri utenti di seguire le sue attività	12 mesi
Altre elaborazioni a una candidatura o alla vita aziendale		
Gestione delle assunzioni	<ul style="list-style-type: none"> • consenso del candidato • legittimo interesse di Itamedical a poter essere contattata 	3 mesi dopo l'ultimo contatto con il candidato
Gestione dell'area candidature	<ul style="list-style-type: none"> • consenso del candidato 	3 mesi dopo l'ultimo contatto con il candidato
Gestione dei rapporti con i fornitori di servizi	<ul style="list-style-type: none"> • esecuzione contratto • obbligo di legge 	Prescrizione legale
Gestione delle azioni di comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> • legittimo interesse di Itamedical a contattare i propri clienti / prospect / lead • Consenso del candidato 	2 anni dall'ultimo invio
Gestione della sicurezza di beni e persone	<ul style="list-style-type: none"> • legittimo interesse di Itamedical a tutelare beni e persone • obbligo di legge 	Prescrizione legale
Gestione del personale	<ul style="list-style-type: none"> • legittimo interesse di Itamedical a gestire amministrativamente il proprio personale • obbligo di legge 	Prescrizione legale

5. A chi sono trasmessi i dati?

I dati di connessione al sito web e i messaggi inviati tramite il modulo "Contatto" sono indirizzati direttamente a Itamedical.

Il sito web può offrire link ipertestuali verso altri siti che possono fornire ulteriori informazioni rilevanti. Itamedical non può essere ritenuta responsabile dei contenuti che non pubblica, l'Utente riconosce che questo sito web e i servizi di terzi o partner sono totalmente indipendenti. Il reindirizzamento proposto verso

un sito di terzi non è una raccomandazione e Itamedical non è in alcun modo responsabile del contenuto editoriale proposto nei siti interessati.

Tutti i Dati Personali sono riservati e l'accesso ad essi è limitato ai dipendenti di Itamedical nello svolgimento delle loro mansioni e ad eventuali terzi autorizzati in conformità alle normative vigenti.

6. I dati sono inviati al di fuori dell'Unione Europea?

Nessuna informazione viene inviata al di fuori dell'Unione Europea.

7. Quali sono i diritti degli interessati?

Ai sensi degli articoli da 14 a 22 del regolamento 2016/679 del 27 aprile 2016, le persone fisiche che utilizzano il servizio hanno la possibilità di esercitare i seguenti diritti:

- **diritto di accesso:** può richiedere una copia dei dati che la riguardano personalmente;
- **diritto di rettifica:** può modificare i dati inesatti che la riguardano;
- **diritto di opposizione:** può opporsi al trattamento dei suoi dati, nei limiti delle condizioni previste dall'articolo 21 del GDPR;
- **diritto di cancellazione:** può chiederci di cancellare i dati che la riguardano, nei limiti delle condizioni previste dall'articolo 17 del GDPR;
- **diritto di opporsi alla profilazione;**
- **diritto di limitare l'elaborazione.**

Nell'ambito delle nostre attività non svolgiamo attività di profilazione.

Inoltre, in caso di consenso al trattamento dei dati personali, vi è la possibilità di revocarlo in qualsiasi momento.

Infine, quando viene rilevata una violazione dei dati personali che può rappresentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, le stesse saranno sarà informate della violazione il più presto possibile.

8. Come esercitare i diritti?

Tali diritti possono essere esercitati direttamente presso Itamedical, che ha raccolto i dati, oppure per via informatica. Con e-mail di richiesta al seguente indirizzo PEC itamedical@legalmai.it.

I dati di contatto di Itamedical sono disponibili nella home page del sito web di Itamedical.

La richiesta deve essere accompagnata da un documento d'identità.

Itamedical risponderà entro un un mese dall'esercizio del diritto. In alcuni casi, a causa della complessità della richiesta o del numero di richieste, questo termine può essere esteso di 2 mesi.

In caso di mancata risposta o di risposta insoddisfacente, ha il diritto di rivolgersi all'autorità per la protezione dei dati, ossia il Garante per la Protezione dei Dati Personali: <https://www.garanteprivacy.it/home/autorita>

9. Entrata in vigore e revisione della Politica di Protezione dei Dati Personali

La politica in materia di protezione dei dati personali entra in vigore ed è applicabile a partire dal giorno

01.06.2025 e viene regolarmente aggiornata in base alle esigenze dell'azienda e ai requisiti di legge.

Ogni variazione o integrazione deve essere approvata da chi di competenza e sostituisce, dalla data della sua emissione, tutte le versioni emesse precedentemente.